

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

(Utolsó frissítés időpontja: 2023. november 16.)

A Dr. Varga M. Péter Ügyvédi Iroda (székhely: 1126 Budapest, Kiss János altábornagy utca 33/B 1/14., adószám: 18275674-2-43) a továbbiakban „mi”, „minket” vagy a „Iroda”) a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban tájékoztatja Önt, hogy a honlapunk (a továbbiakban „Honlap”) felhasználóinak, látogatóinak és a Honlapon keresztül nyújtott szolgáltatásokat igénybe vevő természetes személyek (a továbbiakban „Érintettek”) személyes adatait miként kezeljük.

Kérjük, hogy a jelen Adatkezelési Tájékoztatót Honlapunk általános Felhasználási Feltételeivel és a Süti Tájékoztatóval együtt olvassa át.

A jelen közlés frissítése útján bármikor módosíthatjuk a Honlap Adatkezelési Tájékoztatóját, és szükség esetén kérni fogjuk Öntől a változások elfogadását. Az Adatkezelési Tájékoztató legutóbbi frissítésének időpontját a jelen Adatkezelési Tájékoztató tetején lévő „Utolsó frissítés időpontja” felirat melletti dátum mutatja.

1. KI AZ ADATKEZELŐ?

Az adatkezelő az Iroda. Az Iroda az Ön személyes adatát az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének (általános adatvédelmi rendelet vagy „GDPR”), és a Honlapra irányadó jogszabályoknak megfelelően kezeli.

2. MI AZ ADATKEZELÉS CÉLJA?

Miért kezeljük az Ön személyes adatait?

Az Ön személyes adatai kezelése azért indokolt a számunkra, mert

- a) jogi szolgáltatásokat nyújtunk szerződés alapján Ön vagy az Ön alkalmazója, megbízója vagy azon személy részére, akinek Ön szolgáltatást nyújt, mint ügyfelünk (együttesen "Önök") részére, így ideértve jogi tanácsadás és kapcsolódó szolgáltatások nyújtását, ügyfél konferenciák és események szervezését; az ügyfélkapcsolat és a fennálló megbízás kezelését; összeférhetlenség ellenőrzését, amely jogos érdekünk;
- b) kapcsolatot tartunk Önökkel az Önöket érdeklő eseményekkel, szolgáltatásainkkal és hírekkel kapcsolatban, amelynek küldése és az Ön tájékoztatása a jogos érdekünk;
- c) jogszabály előírja számunkra új ügyfelek személyazonosságának ellenőrzését, pénzmosás és csalás megelőzését, adózási kötelezettségek és ügyvédi tevékenységből eredő nyilvántartási kötelezettségek teljesítését;
- d) teljesítjük a Honlapunkon keresztül benyújtott kéréseit, válaszolunk kérdéseire vagy megkereséseire;
- e) Honlapunkon közzétett álláshirdetésekre történő állásjelentkezéseit kezeljük.

3. MILYEN ADATOKAT KEZELÜNK?

Személyes adatok közvetlenül az ügyfélről, a ügyféli kapcsolattartóktól, vagy más nyilvános forrásokból (így cégnyilvántartásból) származhatnak. Az ilyen személyes adatok az alábbi tágabb kategóriákba sorolhatóak:

Személyazonosító adatok, így a név; képviselő neve, születési hely és idő; útlevél, adóazonosító és személyazonosító okmány száma és másolata;

Kapcsolattartási adatok, így cím, e-mail cím és telefonszám(ok);

Tevékenységre, korábbi munkahelyekre vonatkozó adatok, beosztás és munkakör;

Szerződési adatok, így a megbízás tárgya és a gazdasági esemény leírása; Banki adatok, így bankszámlaszám, fizetési adatok;

Kommunikációs adatok, így az e-mail-ek tartalma, üzleti levelek, szerződések tartalma és egyéb üzleti dokumentumok;

Különleges adatok: kivételesen egészségügyi személyes adatot vagy büntetőjogi felelősség megállapításával és bűncselekményekkel kapcsolatos személyes adatokat is kezelhetünk.

Ha ezeket az adatokat Ön nem adja meg, ez akadályát képezheti a megbízásunk teljesítésének, szolgáltatások nyújtásának Önöknek vagy annak, hogy megfeleljünk a hatályos jogszabályoknak.

4. MI AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA?

Az alábbi jogalapokra támaszkodunk az Ön személyes adatainak kezelésével kapcsolatosan:

Hozzájárulás: amennyiben Ön kapcsolatba lép velünk a Honlapon keresztül vagy az azon feltüntetett elérhetőségek bármelyikén, a kapcsolattartási adatai és megkeresésében szereplő adatai kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján az Ön önkéntes hozzájárulása. Tájékoztatjuk, hogy amennyiben adatai kezeléséhez nem járul hozzá, úgy Irodánknak nem áll módjában a megkeresését fogadni.

Szerződés teljesítése: ha Ön magánszemély ügyfelünk, az Ön személyes adatai kezelésének jogalapja rendszerint a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (b) pontja alapján az Ön kérésére a velünk megkötendő ügyvédi megbízási szerződés és kiegészítő megállapodások megkötéséhez szükséges lépések vagy az ilyen megállapodások teljesítéséhez szükséges adatkezelés. A személyes adatok megadása önkéntes, de adatok megadása hiányában lehetséges, hogy az nem leszünk képesek Önnel a megbízás létrehozására vagy a vonatkozó megbízás teljesítésére.

Adatkezelő jogos érdek: ha Ön személyesen nem ügyfelünk, jogos érdekünk áll fenn az Önnel (mint ügyfelünk által alkalmazott, megbízott vagy ügyfelünk részére szolgáltatás nyújtó személlyel) való folyamatos kapcsolattartásra az ügyfelünkkel fennálló ügyfélkapcsolatunk előmozdítása és figyelemmel kísérése érdekében (a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (f) pontja alapján); ennek megfelelően kezeljük a kapcsolattartók üzleti elérhetőségeit. A további jogos érdekeinket a következő cím tartalmazza.

Jogi kötelezettség teljesítése: adózási, számviteli okokból vagy ügyvédi nyilvántartási, pénzmosás és csalások megelőzése, terrorizmus finanszírozásának megakadályozása miatt lehet kötelező az Ön adatainak kezelése (a GDPR 6. cikk (1) bekezdés (c) és (e) pontja alapján).

Különleges adatok kezelését az Ön kifejezett hozzájárulásával (GDPR 9. cikk (2) bekezdés (a) pontja alapján vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges esetekben (GDPR 9. cikk (2) bekezdés (f) pontja alapján), az ahhoz szükséges mértékben végezhetjük.

Amennyiben **Ön jogi személy ügyfelünk**, úgy a személyes adatok, ideértve a kapcsolattartói személyes adatok megadásával Ön szavatol azért, hogy (i) az Ön által megadott személyes adatok rendelkezésre bocsátásához engedéllyel rendelkezik (ii) a kapcsolattartó személyt tájékoztatta a jelen tájékoztató tartalmáról; (iii) és Ön naprakészen tartja és frissíti a megadott személyes adatokat.

5. HASZNÁLUNK SÜTIKET?

Honlapunk sütiket használ, hogy megkülönböztesse Önt Honlapunk más felhasználóitól. Ennek segítségével Ön könnyebben böngészhet Honlapunkon, és a sütik segítenek minket Honlapunk fejlesztésében is.

A süti olyan betűkből és számokból álló, kis fájl, amelyet az Ön böngészőjében vagy az Ön számítógépének merevlemezén tárolunk, ha Ön ehhez hozzájárul. A sütik az Ön számítógépének merevlemezére továbbított információkat tartalmaznak.

További információkért a Honlapokon használt sütikről, kérjük, olvassa el a különálló Süti Tájékoztatónkat itt (https://lighthouselegal.hu/docs/suti_tajekoztato.pdf).

6. HOL TÁROLJUK AZ INFORMÁCIÓKAT, ÉS KI LÁTJA AZOKAT?

Az Ön adataihoz az Irodánkban belül az iroda partnerei, ügyvédei, ügyvédjelöltjei és a velünk együttműködő ügyvédek és az IT funkciót betöltő személyek férnek hozzá, kizárólag olyan mértékben, amilyen mértékben ez elengedhetetlenül szükséges.

Irodánk együttműködő ügyvédekének listája a Honlapon elérhető. Részükre ügyvéd-ügyfél kapcsolat kezelése, számlázás, archiválás, megbízás közös ellátása és összeférhetlenség ellenőrzése céljából továbbíthatjuk személyes adatait.

IT szolgáltatók: Irodánk informatikai szükségleteinek ellátása érdekében harmadik fél által nyújtott IT rendszert és szolgáltatásokat használ, az alábbiak szerint:

Tárhelyszolgáltató: Microsoft Ireland Limited (South County Business Park, One Microsoft Place, Carmanhall and Leopardstown, Dublin, D18 P521, Ireland).

Webtárhely szolgáltató: BlazeArts Kft. (Székhely: 1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 39., levelezési cím: 6090 Kunszentmiklós, Szent Erzsébet tér 11.)

Informatikai támogatás:

- Boldizsár István EV (Székhely: 1015 Budapest, Csalogány utca 6-10. 1. emelet 18. ; Adószám:59432432-1-4; Nyilvántartási szám: 57464318)
- LANMEN INFORMATIKA Szolgáltató Kft. (Székhely: 1161 Budapest, Csömöri út 94., Adószám: 26639730-2-42, Cégjegyzékszám: 01-09-336625)

7. MEDDIG ŐRIZZÜK MEG A SZEMÉLYES ADATOKAT?

Honlapon keresztül beérkező megkeresésének adatait a megkeresés tartalmától függően eltérő időtartamig őrizhetjük meg, az alábbiak szerint.

Állaspályázattal kapcsolatos adatait 3 évig őrizzük meg.

Az Ön személyes adatait az Önökkel (Önnel, az Ön alkalmazójával, megbízójával vagy azon személlyel, akinek Ön szolgáltatást nyújt) fennálló megbízás időtartama alatt és azt követően, legfeljebb 10 évig őrizzük meg az ügyvédi tevékenységről szóló törvény rendelkezései alapján.

Polgári jogi igények vonatkozásában a polgári jogi elévülés időtartama (azaz Ptk. 6:22. § (1) bekezdés alapján 5 év), továbbá adózás szempontjából releváns bizonylatok vonatkozásában az adó megállapításához való jog elévülési idejéig, azaz az annak a naptári évnek az utolsó napjától számított 5 évig őrizzük meg, hogy az adóról bevallást kellett volna tenni (vö. Adózás rendjéről szóló törvény 78. § (3) bekezdése és 202. § (1) bekezdése).

Számviteli dokumentumok esetében (ideértve a szerződésekben, kommunikációban és az üzleti levelekben tárolt személyes adatokat) a megőrzési idő az üzleti év lezárásától számított 8 év, összhangban a Számvitelről szóló törvény 169. §-val. Ezt követően a személyes adatait a rendszereinkből és nyilvántartásainkból töröljük és/vagy megteesszük a szükséges lépéseket azok megfelelő anonimizálása érdekében.

8. MILYEN NEMZETKÖZI ADATTOVÁBBÍTÁS TÖRTÉNIK?

Amennyiben nem tájékoztatjuk Önt másképp ebben az Adatkezelési Tájékoztatóban vagy bármely más kommunikációnkban, nem továbbítjuk az Ön személyes adatát olyan országra vagy olyan területre, amely az Európai Gazdasági Térségen kívül található.

Tájékoztatjuk, amennyiben személyes adatainak az Európai Gazdasági Térségen kívüli továbbítására sor kerülhet, úgy az Iroda gondoskodik a személyes adatainak megfelelő szintű védelméről oly módon, hogy biztosítékokat fogad el és alkalmaz annak érdekében, hogy személyes adatai jogi és szerződéses kötelezettségek alapján védve legyenek azért, hogy az Európai Unióban biztosított védelmi szinthez hasonló védelmet tudjunk biztosítani.

9. MILYEN JOGAI ÉS JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEI VANNAK?

Ön jogosult visszavonni az adatkezeléshez adott hozzájárulását. Tájékoztatjuk, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtt adatkezelés jogszerűségét.

Ön jogosult kérni a hiányos, hibás, nem megfelelő vagy elavult adatok törlését, helyesbítését, megjelölését vagy zárolását.

Amennyiben úgy véli, hogy az általunk kezelt személyes adatai hiányosak, helytelenek vagy elavultak, kérjük, vegye fel velünk a kapcsolatot, hogy a szükséges helyesbítést egy hónapon belül elvégezhessük. Minden célszerű és indokolt lépést megteszünk annak biztosítására, hogy az általunk kezelt személyes adatok helyesek legyenek. Az olyan személyes adatokat, amelyek helyességét vagy naprakész állapotát Ön vitatja, de kétséget kizáróan igazolni nem tudja, megjelöljük.

Ön kérheti személyes adatai törlését, azonban jogszabály előírhatja számunkra, hogy az ilyen adatokat megtartsuk (illetve, hogy zároljuk vagy jelöljük meg az ilyen információt bizonyos időre, amely esetben a törlési kérelemnek csak az ilyen követelmények teljesítését követően teszünk eleget).

Ön jogosult tájékoztatást kapni arról, hogy milyen személyes adatokat kezelünk Önről. Az ilyen tájékoztatáskérésekre a lehető leghamarabb, de legkésőbb kérésének benyújtásától

számított egy hónapon belül válaszolunk. Személyazonosságának igazolása érdekében további információk megadását kérhetjük Öntől.

Jogosult továbbá tiltakozni személyes adatai kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelésére vagy továbbítására kizárólag valamely szerződéses kötelezettség teljesítéséhez, a saját jogos érdekünk, az adatokat átvevő személy vagy egyéb harmadik személy érdekeinek érvényesítéséhez van szükség (kivéve, ha az adatkezelés kötelező); továbbá, ha azt a jogszabályok megengedik. A tiltakozást a benyújtásától számított egy hónapon belül kivizsgáljuk. Amennyiben a tiltakozást illetően hozott döntésünkkel nem ért egyet, Ön jogosult a kifogást elutasító döntéssel szemben bírósági eljárást kezdeményezni.

Amennyiben úgy véli, hogy adatvédelemmel kapcsolatos jogai sérülnek, az Iroda adatkezeléseit felügyelő illetékes adatvédelmi felügyeleti hatóságához, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, melynek elérhetősége:

székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.,
levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.,
email cím: ugyfelszolgalat@naih.hu
honlap: <https://www.naih.hu>.

10. HOGYAN VEHETI FEL VELÜNK A KAPCSOLATOT A JELEN ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓVAL KAPCSOLATOS KÉRDÉSEKBEN?

Amennyiben adatvédelmi kérdésekben további információra lenne szüksége vagy érintetti jogait szeretné gyakorolni, kérjük, vegye fel velünk a kapcsolatot az Iroda Honlapon feltüntetett elérhetőségeinek egyikén.